

COMITATO UNICO DI GARANZIA

Verbale n° 25

Il giorno **14** del mese di **novembre** dell'anno **2019**, alle ore **10:30** presso la sede legale della A.S.L. 1 Avezzano Sulmona L'Aquila, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia

Il Comitato, istituito con deliberazioni del Direttore Generale n° 684 del 9 maggio 2016, n° 817 del 27.05.2016, n° 740 del 23.04.2019 e n° 830 del 14.05.2019, risulta così composto:

Presidente: Dott.ssa Rossella De Santis

Componenti Titolari:

Dott.ssa Sandra Di Fabio, Dott. Antonello Inglese, Dott.ssa Angela Ciccone, Dott.ssa Stefania Viscogliosi, Dott.ssa Antonella D'Antonio, Dott.ssa Maria Assunta Bianchi, Dott.ssa Franca Valdo, Dott.ssa Silvia Gentile, Dott.ssa Maria Salustri, Dott.ssa Alessandra Buzzelli, Dott.ssa Katia Di Massimo

Componenti Supplenti:

Dott.ssa Maria Pia Legge, Dott.ssa Anna Rita Gabriele, Dott.ssa Alessandra Marrelli, Dott. Vittorio Verini, Dott.ssa Anna Tomei, Dott.ssa Barbara Capponi, Sig.ra Maria Maddalena Giancursio, Sig.ra Emanuela Cianfarini, Dott.ssa Maria Aurora Fioroni, Dott. Donato De Chellis, Dott. Vittorio Fonzo, Dott.ssa Franca Petrella

Segretario: Sig.ra Luciani Rossana

.....
Risultano presenti i Componenti (titolari):

-R. De Santis - S. Di Fabio (dalle ore 11:37) - A. Inglese - F. Valdo - M. A. Bianchi - A. D'Antonio - K. Di Massimo - S. Viscogliosi - S. Gentile - M. Salustri

Risultano presenti i Componenti (supplenti):

-A. Tomei - B. Capponi

.....
O.d.g.: - valutazioni segnalazioni

- **valutazione eventi formativi attuati**
- **programmazione azioni future**

COMITATO UNICO DI GARANZIA

In apertura di seduta, anche a seguito dell'integrazione del numero dei Componenti, il Presidente ritiene utile sottolineare che il Comitato tratta argomenti spesso situazioni personali molto delicate, per le quali è indispensabile mantenere il segreto professionale.

Informa, in proposito, che ci sarà probabilmente un Audit con il Responsabile dell'Ufficio Privacy.

Ricorda, inoltre, che i Componenti supplenti possono partecipare alle sedute in assenza dei titolari e non contemporaneamente, poiché potrebbero risultare assenti ingiustificati dal servizio.

Nella seduta del 20.09.2019 è stata esaminata la segnalazione del Sig. C.F. – Tecnico di Radiologia, pervenuta a mezzo p.e.c., acquisita al prot. gen. n° 90115 del 02.05.2019.

La Presidente del C.U.G. ha chiesto chiarimenti circa il conferimento degli incarichi di funzione – area comparto, sia al Direttore Generale (v. nota prot. n° 109707/19) sia al Direttore del Dipartimento Tecnologie Pesanti (v. nota prot. 109699/19).

Con annotazione apposta a margine della nota prot. n° 109707/19 il Direttore della U.O.C. Personale ha comunicato che non esiste un regolamento che disciplini gli incarichi di funzioni ed i criteri per i relativi conferimenti.

Si procede alla lettura della nota prot. n° 111613/2019 con la quale la Dott.ssa Marcella Lo Bene, Direttore ff U.O.C. Radiologia ed Interventistica, comunica di non aver conferito nessun incarico di funzione ma di essersi avvalsa della collaborazione di alcuni tecnici che hanno mostrato maggiore disponibilità, tra cui uno in maniera particolare.

La stessa precisa, altresì, che il Sig. C.F. ha disconosciuto la nota p.e.c. – prot. n° 90115/19.

Il CUG sul caso esaminato rileva che non ci sono ulteriori condizioni di procedibilità, con esclusione del Dott. Antonello Inglese, in quanto i fatti illustrati non sembrano dimostrare che ci sia stato un conferimento di incarichi illegittimo, soprattutto in mancanza di un regolamento.

A questo proposito il CUG intende sollecitare l'Azienda a predisporre un regolamento relativo ai predetti incarichi.

Il Presidente, con nota prot. n° 226984 del 05.11.2019, ha illustrato al Direttore Generale l'attività svolta dal Comitato, nel primo triennio.

Alle ore 11:00 fa il suo ingresso, per un saluto, il Direttore Generale.

Ringrazia per il lavoro svolto finora e ricorda l'importanza del Comitato Unico di Garanzia, quale organismo rivolto alla tutela dei lavoratori, alla mediazione e risoluzione delle controversie e situazioni di disagio lavorativo che si verificano all'interno dell'Azienda.

Il Direttore è d'accordo, inoltre, sulla necessità di sensibilizzare in ambito amministrativo l'uso del linguaggio di genere e ha dato disposizioni affinché venga predisposta una circolare da inviare ai servizi aziendali.

La Componente Dott.ssa D'Antonio rammenta al Direttore Generale come a distanza di dieci anni non si è ancora provveduto al rinnovo del contratto integrativo.

COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il Dott. Inglese riferisce sulle attività formative, finora svolte, per il raggiungimento del benessere organizzativo.

Il Direttore Generale è d'accordo sulla necessità di unificare il questionario di rilevamento, con quello utilizzato dalla Prof.ssa Leila Fabiani – Responsabile Medici Competenti, in modo da avere un quadro generale completo.

Per quanto riguarda la necessità di unificare il questionario "*benessere organizzativo/stress lavoro correlato*", la Presidente riferisce di aver già avuto assicurazioni dalla Prof.ssa Fabiani in un recente colloquio.

In data 13 novembre u.s. si è tenuta la riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81 e s.m.i. e appena sarà disponibile il verbale, ne sarà inviata copia, a cura della Segretaria, a tutti i Componenti.

Viene data lettura delle segnalazioni, riferite alla gestione dei turni di servizio, pervenute dalle dipendenti S.C. e A. C., in servizio presso il P.O. di L'Aquila.

La Dott.ssa S. Di Fabio illustra le difficoltà che ogni giorno si rilevano nella gestione dei turni anche all'interno del suo Dipartimento.

La Dott.ssa Salustri rammenta che, nella stesura dei turni, oltre a venire incontro alle esigenze del personale, è obbligatorio il rispetto delle regole dettate dalle norme di legge.

Valga, ad esempio, il divieto di far svolgere al dipendente due turni notturni consecutivi.

Dopo ampia discussione il Comitato decide di convocare, separatamente, la Sig.ra S.C., la Sig.ra A.C. e la coordinatrice infermieristica.

Il Comitato stabilisce che le stesse saranno ascoltate da un Gruppo di lavoro formato dai Componenti: A. D'Antonio, F. Valdo, A. Ciccone, che stabiliranno la data e gli orari degli incontri.

Viene data lettura della nota, pervenuta a mezzo e-mail alla Dott.ssa De Santis, con la quale la Sig.ra M.D.P. richiede un incontro, segnalando problemi nella sua attività e nel rapporto con il superiore gerarchico.

Al fine di superare il disagio segnalato dalla dipendente, in servizio presso il P.O. di Sulmona, la Presidente ritiene necessario informare il Dirigente Medico di Livello UOC circa gli accadimenti segnalati dalla dipendente M.D.P. per interventi in merito.

Si procede con la lettura della nota dell'Avv. Filippo Paolini, acquisita al prot. gen. n° 119740/19, con la quale si diffida all'adozione di misure di prevenzione sul luogo di lavoro, già assegnata dalla Direzione A.S.L. al Dott. Angelo Blasetti – Direttore del Dipartimento Emergenza Urgenza.

Il Comitato si riserva di chiedere notizie al Dott. Blasetti circa gli esiti della segnalazione.

Chiuso l'esame delle segnalazioni, il CUG passa al successivo ordine del giorno riguardante la valutazione degli eventi formativi e programmazione futura.

Il Dott. Antonello Inglese riferisce sull'esito positivo registrato nei quattro incontri formativi, soprattutto per quanto riguarda il riscontro online dei questionari e suggerisce di organizzare un altro corso di formazione in materia di digitalizzazione.

La Dott.ssa De Santis ha potuto constatare nel corso degli eventi formativi tenuti dal Dott. Inglese, che il personale infermieristico non conosce le procedure del sistema

COMITATO UNICO DI GARANZIA

premiante manifestando comunque interesse per la struttura della scheda di rilevazione della performance.

La Dott.ssa Franca Valdo afferma che lo scopo dei corsi è soprattutto quello di trasmettere competenze e sensibilizzare alle relazioni personali.

Dal questionario somministrato durante i corsi tenuti dalla stessa e dai colleghi dott.ssa Cecilia e Dott. Barbato, ai quali ha partecipato il personale afferente alla U.O.C. Chirurgia e U.O.C. Ginecologia e Ostetricia (sedi di Avezzano, Sulmona e L'Aquila), è emersa conflittualità e disagio nei rapporti interpersonali, soprattutto a causa di una rigida divisione dei ruoli (medici, ostetriche, infermieri).

Manca il lavoro di squadra, mancano regole certe, riverberandosi in modo negativo sul clima organizzativo delle UU.OO. e sulla comunicazione interna.

La Dott.ssa Valdo si riserva di presentare, nella prossima seduta, una relazione sui corsi ultimati.

La Dott.ssa De Santis suggerisce ai presenti di presentare proposte per la preparazione di nuovi corsi tesi al miglioramento e superamento delle problematiche emerse.

Alle ore 13:45 si dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà pubblicato sul sito Aziendale ed inviato per posta elettronica ai Componenti (titolari e supplenti).

Letto, firmato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante

(Sig.ra Rossana Luciani)

Rossana Luciani

Il Presidente del Comitato

(Dott.ssa Rossella De Santis)

Rossella De Santis