



REGIONE ABRUZZO
A.S.L. 1 AVEZZANO, SULMONA, L'AQUILA
sede legale via G. Saragat, snc Località Campo di Pile 67100 L'Aquila
partita iva e codice fiscale 01792410662

DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0263184 119
asl1_aslA00_1 RP1

L'Aquila, 18 DIC. 2019

-trasmissione mediante archi flow -

A tutto il personale della dirigenza sanitaria della ASL1

E,p.c. Ai Direttori ed ai Dirigenti Responsabili
Unità Operative Complesse / Semplici

Ai rappresentanti delle OO.SS. del personale
della Dirigenza

Oggetto: esperienza professionale/anzianità. Acquisizione dichiarazione sostitutiva

Per procedere agli adempimenti applicativi del prossimo CCNL dell'area sanità' triennio 2016 - 2018 della dirigenza sanitaria (dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle aree delle professioni sanitarie) si comunica che, in allegato al cedolino della retribuzione stipendiale di dicembre, è disponibile un modello denominato **Allegato A) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**.

Detto **Allegato A)** si rende **necessario** per acquisire - ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali - idonea comunicazione individuale della relativa anzianità di servizio, laddove risultino maturate esperienze lavorative pregresse presso altre Aziende ed Enti del SSN.

Si ritiene opportuno precisare che le esperienze lavorative da segnalare **afferiscono esclusivamente al servizio prestato (a tempo indeterminato o determinato) presso altre Aziende ed Enti del SSN** (individuate ai sensi dell'articolo 6 del CCNQ sui comparti di contrattazione del 13.7.2016), con esclusione pertanto del servizio prestato con rapporto di convenzione e dei servizi prestati presso strutture private, sia accreditate che non accreditate.

La dichiarazione dovrà pertanto riportare i periodi di effettivo servizio di anzianità maturati in qualità di dirigente, anche a tempo determinato, presso altre Aziende o Enti del SSN, **con o senza soluzione di continuità**.

Inoltre, in considerazione della necessità di effettuare una opportuna verifica sulla ricostruzione storica delle carriere in relazione a criticità riscontrate con riferimento alla ricostruzione di situazioni risalenti nel tempo (e precedenti l'adozione dell'attuale sistema informatizzato per la gestione economica e giuridica del personale) si chiede di voler autocertificare anche i servizi prestati presso questa ASL, nelle varie articolazioni che hanno preceduto l'unificazione in essere dal 2010, con riferimento ai periodi di seguito specificati:

- per la ex ASL di Avezzano, per i periodi antecedenti all'anno 1992;
- per la ex ASL di Castel di Sangro per i periodi antecedenti all'anno 1996;
- per la ex ASL di Sulmona per i periodi antecedenti all'anno 2000.

Allo scopo di agevolare la tempestiva applicazione contrattuale innanzi richiamata, la trasmissione alla U.O.C. Personale di detto **Allegato A)** unitamente ad un valido documento di identità del sottoscrittore trasformati in unico PDF e con identificazione all'oggetto: "dichiarazione matricola xxxxx", **dovrà avvenire a cura di ogni singolo dipendente entro il 15 gennaio 2020** esclusivamente agli indirizzi email di seguito indicati e riferiti alle sedi lavorative di pertinenza:

anzianitàaq@asl1abruzzo.it

anzianitàaz@asl1abruzzo.it

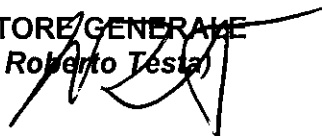
anzianitàsucds@asl1abruzzo.it

Eventuali richieste di chiarimento in ordine a quanto sopra esposto potranno essere formulate mediante richiesta via mail agli indirizzi sopra specificati.

In allegato alla presente comunicazione si trasmette una copia dell'**Allegato A) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che come innanzi specificato risulta già trasmesso ai dipendenti interessati.**

I Responsabili ed i Direttori delle Unità Operative complesse ed i rappresentanti sindacali, a cui la presente è indirizzata vorranno collaborare ad assicurare la maggiore diffusione possibile della presente comunicazione, che dovrà essere esposta nelle diverse strutture aziendali e che sarà pubblicata sul sito aziendale "nell'angolo del dipendente".

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Roberto Testa)



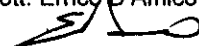
Il Direttore UOC Personale

Dott. Luigi Franciotti



Il Dirigente Amministrativo

Dott. Errico D'Amico



GS