

**AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELL'AREA DEL COMPARTO IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 20, COMMA 1, D.LGS. N. 75/2017 E S.M.I. .**

In attuazione della delibera n. 1127 del 4..2018, recante il Piano Annuale delle assunzioni 2018, e nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 5 dell'11.1.2018 (cos' come integrata con successiva D.G.R. n. 838 del 31.10.2018), è indetto avviso per la stabilizzazione del personale precario dell'area del comparto in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i., con riferimento ai profili professionali ed ai posti di seguito specificati:

- n. 60 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (cat. D);
- n. 14 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (cat. D);
- n. 14 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (cat. D);
- n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista (cat. D);
- n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista (cat. D);
- n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat. D);
- n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D).

**Le graduatorie approvate all'esito della presente procedura potranno altresì essere utilizzate per eventuali ulteriori stabilizzazioni che dovessero essere programmate nel corso delle annualità 2019 e 2020 nell'ambito dei relativi Piani di Assunzione del personale.**

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente avviso e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della A.S.L. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila.

### 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla presente procedura di avviso può partecipare, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 e s.m.i., il personale in possesso dei seguenti **requisiti specifici di ammissione**:

1. essere stato in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124/2015), con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di interesse presso la A.S.L. 1 Avezzano - Sulmona - L'Aquila;
2. essere stato assunto a tempo determinato nel profilo di interesse attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista in una normativa di Legge, approvata anche da Amministrazioni diverse dalla A.S.L. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila;
3. aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2010 al 31.12.2017), nel profilo di interesse, presso la A.S.L. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila o diverse Amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale.

Sono validi i servizi prestati oltre che con contratto di lavoro a tempo determinato anche quelli con altre tipologie di lavoro flessibile (es. co.co.co e/o contratto libero professionale), purché relativi ad attività svolte o riconducibili al profilo professionale di interesse, **ad esclusione dei contratti di somministrazione di lavoro (cd. contratto interinale).**

L'anzianità di servizio valutabile quale requisito per la stabilizzazione deve essere maturata integralmente nella categoria e nel profilo di interesse. L'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time è valutata per intero.

**Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione nel profilo professionale di interesse.**

Verranno ammessi alla procedura di stabilizzazione i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati, nonché di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione a tempo indeterminato nel S.S.N. nello specifico profilo professionale di interesse ai fini della stabilizzazione.

I candidati devono comunque possedere alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione i seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

b) **idoneità alla mansione specifica del profilo di interesse:** l'accertamento della idoneità alla mansione specifica sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;

c) **per il personale del ruolo sanitario, in relazione ai singoli professionali per cui è attivata la presente procedura di stabilizzazione, i seguenti titoli:**

- diploma di laurea di primo livello in Infermieristica (appartenente alla classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica – L/SNT1) ovvero diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 739/1994) ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- diploma di laurea di primo livello in Ostetricia (appartenente alla classe delle lauree delle professioni sanitarie Infermieristiche e professione sanitaria Ostetrica - L/SNT1) ovvero diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 740/1994) ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- diploma di laurea di primo livello in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (appartenente alla classe delle lauree delle Professioni Sanitarie Tecniche - L/SNT3) ovvero diploma universitario di Tecnico sanitario di radiologia medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 746/1994), ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- diploma di laurea di primo livello in Fisioterapia (appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione – L/SNT2) ovvero diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 741/1994), ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- diploma di laurea di primo livello in Logopedia (appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione – L/SNT2) ovvero diploma universitario di Logopedista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 742/1994), ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- diploma di laurea di primo livello in Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione – L/SNT4) ovvero diploma universitario di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. (D.M. 58/1997), ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- **c-bis) per la procedura riferita al collaboratore amministrativo professionale:**

diploma di laurea conseguito ai sensi del vecchio ordinamento in economia e commercio o scienze politiche o giurisprudenza, ovvero laurea specialistica/magistrale equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 o di titolo di studio equipollente per legge, come da tabella seguente:

DIPLOMA DI LAUREA (v.o.)	LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE	LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE
Economia e Commercio	64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico aziendali
Scienze Politiche	57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 60/S Relazioni internazionali 64/S Scienze dell'economia 70/S Scienze della politica 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni	LM-52 Relazioni internazionali LM-56 Scienze dell'economia LM-62 Scienze della politica LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
Giurisprudenza	22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica	LMG/01 Giurisprudenza

- d) **iscrizione all'albo professionale**, ove previsto come obbligatorio dalla normativa vigente;
- e) **godimento dei diritti politici**. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o coloro che hanno conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto, e cioè dal 01.09.1995.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di stabilizzazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione a tempo indeterminato.**

## 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente avviso, devono essere indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila - Via G. Saragat – Loc. Campo di Pile - 67100 L'Aquila (riportando sulla busta la dicitura "Avviso per la stabilizzazione del personale precario dell'area del comparto", specificando di seguito il profilo professionale di interesse: es. Infermiere. Ostetrica. TSRM, Fisioterapista etc.). Le stesse devono **pervenire**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante PEC all'indirizzo: [avvisieconcorsi@pec.asl1abruzzo.it](mailto:avvisieconcorsi@pec.asl1abruzzo.it) o presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo sito in Via G. Saragat – Loc. Campo di Pile – L'Aquila, **entro le ore 14 del 22 marzo 2019 a pena di esclusione. Il termine è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso. Non fa fede il timbro postale.**

Si precisa che la validità dell'invio tramite PEC, così come stabilito nella vigente normativa, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non saranno, pertanto, ritenuti validi l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato, e l'invio mediante PEC non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato di questa Azienda.

La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa e scannerizzata oppure firmata digitalmente e inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata (ivi compreso il documento di identità) in un unico file formato pdf.

**La mancata allegazione della copia di valido documento e/o della firma come sopra specificato comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale di cui al presente bando.**

La validità di trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dalla presente procedura di avviso.

Nella domanda di partecipazione, **da compilarsi secondo il modello allegato "A" al presente avviso**, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000:

- nome e cognome;
- il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- il possesso di tutti i 3 requisiti specifici di ammissione previsti per la presente procedura di stabilizzazione ed indicati al punto 1;**
- di non essere titolare di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione nel medesimo profilo professionale afferente alla procedura di stabilizzazione cui si partecipa;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Le domande sottoscritte dai candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente avviso. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo va tempestivamente comunicato alla ASL. La A.S.L. declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso.**

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

### 3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Unitamente alla domanda di partecipazione ed entro il medesimo termine, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, ivi compresi i requisiti di ammissione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "B"). La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso (si consiglia, comunque, di allegare una fotocopia semplice anche per i titoli autocertificati). In mancanza essa o non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti, dei titoli di carriera posseduti e di stati, fatti e qualità personali rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato "C"). La "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. La dichiarazione per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, deve essere resa in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e deve contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata (si consiglia, comunque, di allegare una fotocopia semplice anche per i titoli autocertificati). In mancanza di tali indicazioni essa non sarà valutata o sarà valutata solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti. Nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovranno essere autocertificati anche gli eventuali diritti, a parità di punteggio, a preferenze ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994. Ove non autocertificati, gli stessi non saranno considerati per i rispettivi effetti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale, precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, in convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, specificando altresì se trattasi di contratto a part-time l'indicazione della durata oraria settimanale);
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);
- profilo professionale di inquadramento;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila (fascicolo personale, altri concorsi/avvisi, ecc...).

Si ricorda che, ai sensi dell'art.15, comma 1, della Legge 12.11.2011 n.183, le Pubbliche Amministrazioni, a decorrere dall'1.1.2012, non possono più rilasciare certificazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Pertanto, nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi, i suddetti certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n.445.

#### 4 – AMMISSIONE/ESCLUSIONI DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alla procedura di stabilizzazione di che trattasi i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente avviso e che, all'esito dell'istruttoria all'uopo compiuta dal competente Ufficio, risultino altresì in possesso di tutti i requisiti di cui al punto 1. L'eventuale esclusione sarà comunicata al candidato mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

#### 5 – CRITERI PER LA FORMULAZIONE DI EVENTUALI GRADUATORIE

Nel caso in cui i candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione siano superiori alle unità previste nel Piano assunzioni 2018 (n. 60 unità di C.P.S.-Infermiere, n.14 di C.P.S. – Ostetrica, n. 14 C.P.S. di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, n. 6 posti di C.P.S. – Fisioterapista, n. 6 posti di C.P.S. Logopedista, n. 2 posti di C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo Professionale) si procederà, per ciascun profilo professionale, alla formulazione di una graduatoria secondo i criteri di seguito specificati.

Ai sensi dell'art. 20, comma 12, del D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i. ha in ogni caso priorità di assunzione il personale in servizio presso la A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila alla data del **22.06.2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. In aggiunta al sopra specificato criterio di priorità legislativamente stabilito e in posizione subordinata rispetto al medesimo costituisce ulteriore criterio prioritario di assunzione l'essere stato assunto a tempo determinato attingendo da una graduatoria di concorso a tempo indeterminato.

Nel rispetto dei sopra specificati criteri di priorità, verrà formulata apposita graduatoria utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo verrà valorizzato in ragione di 2 punti per anno;
2. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 1,5 punti per anno;
3. il servizio prestato con altre tipologie di contratto flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo, verrà valorizzato in ragione di 1 punto per anno;
4. il servizio prestato con altre tipologie di contratto flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 0,5 punti per anno.

Nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11, lett. a), del D.P.R. 220/2001.

In caso di eventuale parità di punteggio avrà precedenza il candidato che ha maggiore anzianità di servizio con rapporto di lavoro dipendente maturata presso la A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila negli otto anni precedenti al 31 dicembre 2017. In caso di ulteriore parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

**I servizi prestati prima del 01.01.2010 non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati.**

**Le graduatorie formulate in base ai criteri sopra specificati potranno essere utilizzate per eventuali ulteriori stabilizzazioni che dovessero essere programmate nel corso delle annualità 2019 e 2020 nell'ambito dei relativi Piani di Assunzione del personale.**

#### 6 – STABILIZZAZIONE

Con deliberazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità della procedura di che trattasi, verrà disposta l'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione e aventi titolo alla stessa e, se in numero superiore alle unità previste nel Piano Assunzioni 2018, di n. 60 unità di C.P.S.-Infermiere, n. 14 di C.P.S. – Ostetrica, n. 14 C.P.S. di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, n. 6 posti di C.P.S. – Fisioterapista, n. 6 posti di C.P.S. Logopedista, n. 2 posti di C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo Professionale, secondo l'ordine di graduatoria.

Il candidato di cui è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro 30 giorni dalla comunicazione dell'assunzione a tempo indeterminato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione stessa.

All'atto dell'assunzione il candidato dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà fissata la data di inizio del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed il conseguente trattamento economico.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 25 del C.C.N.L siglato in data 21.05.2018 del personale dell'Area del Comparto. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

## 7 – NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. L'eventuale modifica, proroga, sospensione o revoca dell'avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale [WWW.ASLIABRUZZO.IT](http://WWW.ASLIABRUZZO.IT) e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i., al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017, alle "Linee guida per l'applicazione nella Regione Abruzzo della normativa per la disciplina delle procedure concorsuali riservate per l'assunzione di personale precario delle Aziende UU.SS.LL. e attuative delle disposizioni in materia di stabilizzazione del personale del SSN di cui al D.L. 31 agosto 2013 n.101, convertito nella L. n. 125/2013 (D.P.C.M. 6 marzo 2015), alla L. n. 208/2015 e al D.Lgs. n. 75/2017", approvate con D.G.R. n. 5 dell'11.1.2018 e successivamente integrate giusta D.G.R. n. 838 del 31.10.2018, alle Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2017 e n. 1/2018, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia. In merito alla garanzia delle pari opportunità fra uomini e donne, si fa inoltre riferimento alla Legge n. 125/1991.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito Web aziendale [WWW.ASLIABRUZZO.IT](http://WWW.ASLIABRUZZO.IT). La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Personale – sede di Sulmona, Piazza Barbara Micarelli 67039 Sulmona (AQ), tel. 0864/499516-519, dalle ore 10,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 del martedì e del giovedì.

L'Aquila, 20 febbraio 2019

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Rinaldo Tordera)**

IL PRESENTE AVVISO E' STATO  
PUBBLICATO SUL SITO WEB DELL'AZIENDA IL GIORNO 20 FEBBRAIO 2019  
**SCADENZA: ORE 14 del 22 MARZO 2019**

### Allegati:

- a) fac-simile di domanda;
- b) modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.